

PÖYTÄKIRJA
YHTYMÄHALLITUS 2/2026

KOKOUSAIKA 8.6.2026 klo 12-14.10
Lounas klo 11-11.45, Hotelli Kultahippu

KOKOUSPAIKKA Inarin kunta, tila 111
Piiskuntie 2, 99800 Ivalo

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite nro	
§ 16		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 17		Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi
§ 18		Pöytäkirjantarkastajien valinta
§ 19	1	Edellisen kokouksen pöytäkirja
§ 20	2-4	Tarkastuslautakunnan pöytäkirja ja arviointikertomus sekä tilintarkastajan tilintarkastuskertomus
§ 21		Toiminnanjohtajan ajankohtaiskatsaus
§ 22	5	Lapin liikennejärjestelmätyöryhmään edustajien nimeäminen
§ 23	6-7	Edunvalvontasuunnitelma ja toimintasuunnitelma 2026-2028
§ 24	8	Kuntamarkkinat 2026
§ 25	9	Tiedoksi saatettavat asiat
§ 26	10-14	Muut asiat
§ 27		Seuraava kokous
§ 28		Kokouksen päättäminen

PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO <https://pohjois-lappi.fi/>

PUHEENJOHTAJA Mikko Maijala (poikkeuksellisesti Jari Huotari)

JÄSEN

Mikko Maijala etänä
Jari Huotari
Mika Aikio
Janne Tervahauta
Tiitu Kemppainen
Veikko Virtanen etänä, poistui klo 13.46
Tuula Annala etänä
~~Riitta Hokkanen~~

VARAJÄSEN

~~Satu Honkonen~~
~~Jarmo Siivikko~~
~~Mateusz Moilanen~~
~~Anu Avaskari~~
~~Pirita Näkkäläjärvi~~
~~Mari-Anne Penttinen~~
~~Jukka Lokka~~
Antti Jääskeläinen

Kokouspäivämäärä 8.6.2026

Vuokko Tieva-Niittyvuopio

~~Sammol Lukkari~~

Muut saapuvilla olevat

Tommi Kasurinen

Jari Rantapelkonen etänä, poistui klo 14.02

Päivi Kontio

Pöytäkirjan allekirjoitus
ja varmennus

Puheenjohtaja
Jari Huotari

Sihteeri
Vilma Säteri

KOKOUKSEN AVAAMINEN, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

§ 16 Sähköinen kokouskutsu on lähetetty 30.3.2026 ja esityslista liitteineen lisätty kokouskutsuun 1.6.2026. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla. Esityslistaa voidaan pykälien osalta täydentää tarvittaessa.

Esitys: Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Päätös: Esityksen mukaan. Jari Huotari toimii puheenjohtajana.

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

§ 17 Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

§ 18 Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Janne Tervahauta ja Tiitu Kemppainen.

EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

§ 19 Yhtymähallitus on pitänyt edellisen kokouksen 27.3.2026.

Liite 1 Yhtymähallituksen pöytäkirja 27-3-2026

Esitys: Edellisen kokouksen pöytäkirja merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

TARKASTUSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJA JA ARVIOINTIKERTOMUS SEKÄ TILINTARKASTAJAN TILINTARKASTUSKERTOMUS

§ 20 Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän tarkastuslautakunnan kokous pidettiin 28.5.2026. Otsikossa mainitut liitteet sekä yhtymähallituksen allekirjoittama Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025 on lähetetty Sodankylän, Inarin ja Utsjoen kirjaamoihin 1.6.2026.

Liite 2 Plaky tarkastuslautakunta 28_5_2026 pöytäkirja

Liite 3 Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä arviointikertomus 2025

Liite 4 Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä tilintarkastuskertomus 2025

Esitys: Tarkastuslautakunnan pöytäkirja, vuoden 2025 arviointikertomus ja tilintarkastajan tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

TOIMINNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

§ 21 Kuullaan toiminnanjohtajan katsaus kuntayhtymän ajankohtaisista asioista.

Esitys: Ajankohtaiskatsaus merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

LAPIN LIIKENNEJÄRJESTELMÄTYÖRYHMÄÄN EUSTAJIEN NIMEÄMINEN

§ 22 Lapin liiton hallitus on päättänyt jatkaa Lapin liikennejärjestelmätyöryhmän toimintaa 31.12.2030 asti. Lapin liikennejärjestelmätyöryhmä ohjaa maakunnallisen liikennejärjestelmäkokonaisuuden kehittämistä ja Lapin liikennestrategian tavoitteiden seurantaa. Lapin liitto pyytää nimeämään työryhmään edustajan ja varajäsenen 18.6.2026 mennessä.

Liite 5 Lapin liikennejärjestelmätyöryhmä 2026-2030 nimeäminen

Esitys: Nimetään liikennejärjestelmätyöryhmään varsinaiseksi edustajaksi toiminnanjohtaja ja päätetään kokouksessa varajäsen.

Päätös: Esityksen mukaan. Valitaan varajäseneksi kuntayhtymän puheenjohtaja Mikko Maijala.

EDUNVALVONTASUUNNITELMA JA TOIMINTASUUNNITELMA 2026-2028

§ 23 Toiminnanjohtaja on valmistellut työvaliokunnan avulla toimintasunnitelman vuosille 2026-2028 sekä edunvalvontasuunnitelman, jonka tavoitteita ja toimenpiteitä voi täsmentää tarpeen mukaan matkan varrella.

Liite 6 Edunvalvontasuunnitelma

Liite 7 Toimintasuunnitelma 2026-2028

Esitys: Kuullaan edunvalvontasuunnitelman ja toimintasuunnitelman esittelyt. Yhtymähallitus hyväksyy edunvalvontasuunnitelman ja toimintasuunnitelman 2026-2028.

Päätös: Hyväksytään toimintasuunnitelma vuosille 2026-2028. Hyväksytään edunvalvontasuunnitelma, mutta annetaan työvaliokunnalle valtuudet tarkentaa kulttuurisidonnaisuus -mainintaa saamelaisuuden osalta sekä lisäämään maininta Sodankylän ja Utsjoen tutkimustoiminnasta ilmastonmuutokseen liittyen.

KUNTAMARKKINAT 2026

§ 24 Kuntamarkkinat järjestetään tänä vuonna 16.-17.9.2026. Ilmoittautuminen Kuntamarkkinoille sekä ohjelman julkaisu on alkanut 19.5.2026. Edeltävässä kokouksessa puhuttiin edunvalvontatapaamisten järjestämisestä näiden yhteyteen. Toiminnanjohtaja on sopinut puoluesihteerien sekä Lapin kansanedustajien kanssa tapaamisia Kuntamarkkinoiden ympärille.

Kuntayhtymän edunvalvontamatkoilta kuntayhtymä maksaa puheenjohtajan ja kuntayhtymän toiminnanjohtajan kustannukset kunnallisen matkustussäännön mukaan. Toiminnanjohtajan ja puheenjohtajan ilmoittautuminen markkinoille on tehty ja matkat varattu, hotellina Scandic Paasi.

Osa tapaamisista on eduskunnassa, jonne tulee ilmoittaa osallistujien nimet etukäteen.

Kuntamarkkinoiden ohjelma: <https://eventapp.contio.fi/kl-kustannus/#/Y2pQcnVrcEhZQUE9/program>

Liite 8 Kuntamarkkinoiden edunvalvontatapaamiset

Esitys: Merkitään Kuntamarkkinoiden edunvalvontatapaamisten aikataulut tiedoksi ja päätetään edunvalvontatapaamisiin osallistujien kokoonpano.

Toiminnanjohtajan lisäesitys kokouksessa: Edunvalvontatapaamisiin osallistuu kuntayhtymän puheenjohtajan ja toiminnanjohtajan lisäksi jäsenkuntien valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajat sekä kunnanjohtajat.

Päätös: Toiminnanjohtajan lisäesityksen mukaan. Merkitään edunvalvontatapaamisten aikataulut tiedoksi.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

§ 25

- 1) Sodankylän kunnanhallituksen puheenjohtaja Mari-Anne Penttinen on vaihtunut 20.4.2026 alkaen Veikko Virtaseen. Muutoksen myötä, kuntayhtymän varsinaiseksi jäseneksi vaihtuu Sodankylän kunnanhallituksen puheenjohtaja Veikko Virtanen (aikaisemmin Mikko Maijalan varajäsen). Sodankylän kunta on nimennyt kunnanhallituksen kokouksessa 26.5.2026 kuntayhtymän hallitukseen kaksi uutta varajäsentä.

Kunnanhallitus päätti:

1. nimetä Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän yhtymähallitukseen valtuuston puheenjohtaja Mikko Maijalalle varajäseneksi Satu Honkosen toimikaudeksi 2025-2029.

2. nimetä Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän yhtymähallitukseen kunnanhallituksen puheenjohtaja Veikko Virtaselle varajäseneksi Mari-Anne Penttisen toimikaudeksi 2024-2029.

Liite 9 Ote Sodankylän kunnanhallituksen kokouksesta_26_05_2026_135

- 2) Edeltävässä kokouksessa päätettiin, että toiminnanjohtaja selvittää seuraavaan kokoukseen Plakyn oman Office 365 -ympäristön kustannukset nykyiseen verrattuna ja hyödyt, mitä oma Office 365 -ympäristö toisi.

Omassa ympäristössä mahdollistuisi mm. vapaammin tiedon jakaminen, Teams-ryhmien muodostaminen ja vieraskäyttäjien kutsuminen muista kunnista. Lisäksi olisi oma domain sähköpostiin, eli esim. plaky.fi tai pohjoislappi.fi.

Tällä hetkellä Sodankylän Office 365 -ympäristön hyödyntäminen menee Sodankylän kunnan kautta könttäsummana Solinumille. Sodankylän kunta on kuitenkin aikeissa jatkossa laskuttaa Office 365 -ympäristön hyödyntämisestä. Sodankylän hallinto ei vielä tiedä, paljonko summa tulee olemaan, mutta sen pitäisi selvitä tämän vuoden puolella. Plaky jää seuraamaan muutosta, jonka jälkeen hintavertailua voi tehdä.

Hinta Plakyn omalle Office 365 -ympäristölle olisi seuraava:

Kertasummana: **860,00 € + työasema-asennukset**. Työasemat asennetaan uudella M365 tilillä käyttöön ja irrotetaan samalla Sodankylän kunnan työasemahallinasta.

Kertasumman lisäksi vuosimaksu:

Jos käytössä vain yksi domain (pohjois-lappi.fi) kustannukset ovat:

- M365 Business Premium lisenssi 255,88 € / käyttäjä / vuosi
- Domain rekisteröinnit 22,00 € / vuosi (1 domain)
- DNS palvelut 5,00 € / kk (1 domain)
- Yhteensä **337,88 € / vuosi**

Jos käytössä kaksi domainia (pohjois-lappi.fi ja esim. plaky.fi) kustannukset ovat:

- M365 Business Premium lisenssi 255,88 € / käyttäjä / vuosi
- Domain rekisteröinnit 44,00 € / vuosi (2 domainia)
- DNS palvelut 8,00 € / kk (2 domainia, kun useampi kuin yksi domain, saa tästä 20% alen)
- Yhteensä **395,88 € / vuosi**

- 3) Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on antanut päätökseen 18.2.2026 koskien Pohjois-Lapin maakuntakaavan 2040 valituksia. Hallinto-oikeuden päätöksestä ei ole jatkovalitettu Korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Pohjois-Lapin maakuntakaava 2040 on saanut lainvoiman 20.3.2026. Maakuntakaava-aineisto kokonaisuudessaan löytyy Lapin liiton nettisivuilta:
<https://www.lapinliitto.fi/aluesuunnittelu/maakuntakaavoitus/voimassa-olevat-maakuntakaavat/pohjois-lapin-maakuntakaava-2/>
- 4) Edeltävän toiminnanjohtajan MacBook -kone on ollut huutokaupassa Sodankylän, Inarin ja Utsjoen työntekijöillä huhti-toukokuussa. Kone päätettiin myydä korkeimman tarjouksen jättäneelle Sodankylään hinnalla 452 euroa.
- 5) GLOW2.0 -hankkeen lopputapahtuma STELLA CAELUM on voittanut hankkeen rahoittajan nimeämän Interreg Cooperation Day 2025 palkinnon kategoriassa: "Most Original Event".

Merkitään esitellyt asiat tiedoksi.

MUUT ASIAT

§ 26 Lausuntopyyntö Väyläviraston ohjelmakokonaisuudesta

Väyläverkon tulevaisuuden näkymistä on saatavilla aikaisempaa selkeämmin tietoa uuden ohjelmakokonaisuuden myötä. Väyläviraston ohjelmakokonaisuuden muodostavat perusväylänpidon suunnitelma, suunnitteluohjelma, investointiohjelma ja ohjelmakokonaisuuden raportti, jotka toteuttavat valtakunnallista liikennejärjestelmäsuunnitelmaa, eli Liikenne 12 -suunnitelmaa.

Ohjelmat on laadittu Liikenne 12 -suunnitelman rahoitusohjelman sekä kehys- ja talousarviopäätösten asettamissa rajoissa. Perusväylänpidon rahoitustaso on erittäin niukka, ja väylien kehittämistarpeet ylittävät toteuttamismahdollisuudet moninkertaisesti.

Väylävirasto pyytää lausuntoanne väyläverkon ohjelmakokonaisuudesta vuosille 2026–2034 31.8.2026 mennessä.

Liite 10 Väylävirasto ohjelmakokonaisuuden 2026-2034 yhteenvetoraportti

Liite 11 Väylävirasto perusväylänpidon suunnitelma 2026-2029

Liite 12 Väylävirasto suunnitteluohjelma 2026-2029

Liite 13 Väylävirasto investointiohjelma 2027-2034

Liite 14 20260528_Lausuntopyyntö Väyläviraston ohjelmakokonaisuudesta

Lausunnosta käytiin keskustelua kokouksessa.

Päätös: Jäsenkunnat lausuvat ensin ohjelmakokonaisuudesta, jonka jälkeen kuntayhtymän työvaliokunta katsoo kokonaisuutta yhteen Plakyn edunvalvontateemojen osalta. Tämän jälkeen Plaky lausuu kokonaisuudesta ja lausunto annetaan kuntayhtymän hallitukselle tiedoksi.

Kokouskutsun ja esityslistan lähettämisen jälkeen esille nousseita ja kokouksessa käsiteltyjä asioita:

Lapin liiton yhteistyöpyyntö: Lapin liitolta oli tullut pyyntö osallistua Itä- ja Pohjois-Suomen EU-toimiston ylläpidon Lapin kustannusosuuteen 1000-2000 euroa/vuosi vuosille 2026-2027. Lapin liitto pyytää vastauksia 12.6.2026 mennessä.

Päätös: Kuntayhtymä päätti, ettei se osallistu kustannuksiin. Koska kunnat maksavat jo kuntakohtaista maksua Itä- ja Pohjois-Suomen EU-toimistolle, ei kuntien omistaman kuntayhtymän ole tarkoituksenmukaista osallistua kuluihin enää erikseen.

Taloushallintopalveluiden kilpailutus:

Hankintalakia on esitetty muutettavaksi (Hallituksen esitys 2/26) niin, että hankintayksiköllä tulee jatkossa olla sidosyksiköstä vähintään kymmenen (10) prosenttia omistusosuus (vähimmäisomistusvaatimus). Jos vähimmäisomistusvaatimus toteutuu, ei Monetra voi jatkossa tarjota Plakylle palveluitaan sidosyksikköhankintana, vaan taloushallinnon palvelut on hankittava markkinoilta.

Monetra toteuttaa pienosakkailleen yhteishankinnan. Arviolta elokuulle asti aikaa päättää, sitoudutaanko yhteishankintaan (ennen hankintailmoituksen julkaisua). Yhteishankinnan myötä Monetran liiketoimintaosaamista siirtyy uudelle palveluntuottajalle ja tavoitteena siirtää myös järjestelmät.

Monetra on ilmoittanut, että he tulevat olemaan lopullisen yhteishankintaan sitoutumisen aikataulun osalta vielä erikseen yhteydessä, mutta pyytävät huomioimaan, että vastausaika voi olla melko lyhyt (1-2 viikkoa), jonka vuoksi suositellaan valmistelevaan asiaa omassa organisaatiossa mahdollisuuksien mukaan jo ennakoon.

Päätös: Jäädään seuraamaan hankintalain edistymistä ja pyydetään tarjouksia taloushallinnon palveluista. Mikäli hankintalaki menee vähimmäisomistusvaatimuksineen läpi, tutkitaan vaihtoehtoa hakea mm. hankintalakiin kirjattavaa siirtymäsäännöstä, jolla mahdollistetaan nykyisten palvelujen jatkuminen vuoteen 30.6.2030 saakka.

Cross-border Co-operation FIN-NOR:

Leader Pohjoisin Lappi -toimintaryhmästä on kysytty kiinnostusta hakea pilottialueeksi rajayhteistyötä vahvistavaan EU-rahoitteiseen IMPACT-hankkeeseen. Toinen ja viimeinen hakukierros kutsuu rajat ylittäviä alueita eri puolilta Euroopan unionia sekä naapurimaista hakemaan mukaan. Pilottialueeksi mukaantulo ei ole hanke eikä siihen tarvitse sitoa rahaa. Hankkeen tavoitteena on rakentaa rajaseudun yhteinen kehittämisstrategia. IMPACT -hanke kehittää yhteisölähtöistä paikallista kehittämistä ja ”alhaalta ylöspäin” rakentuvia rajat ylittäviä toimintamalleja. Samalla tunnistetaan rajayhteistyön keskeiset ongelmat. Mahdollinen varsinainen rahoitus

strategian toimenpiteisiin katsotaan myöhemmin erikseen. Inari ja Utsjoki ovat ilmoittaneet kiinnostuksensa.

Kiinnostus pilottialueeksi lähtemisestä tulisi ilmoittaa 8.6. mennessä.

Päätös: Plaky ilmoittaa Leader Pohjoisin Lappi -toimintaryhmälle kiinnostuksena olla hankkeessa mukana pilottialueena. Jatkossa, mikäli jo kunnat ovat tämänkaltaisessa toiminnassa mukana, on hyvä huomioida, tuleeko liiaksi päällekkäistä toimintaa.

Toiminnanjohtajan loma:

Kuntayhtymän toiminnanjohtaja pitää osittain palkallisen ja osittain palkattoman loman 27.-31.7.2026. Loma on hyväksytetty kuntayhtymän puheenjohtajalla.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

SEURAAVA KOKOUS

§ 27 Esitys: Päätetään seuraavan kokouksen ajankohta (syys-lokakuu), joka järjestetään Utsjoella.

Päätös: Seuraava kokous sovitaan maanantaille 19.10.2026 klo 10 alkaen, jonka jälkeen on lounas. Laitetaan hallituslaisille tästä kalenterikutsu.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

§ 28 Päätetään kokous klo 14.10.

Muutoksenhakuohje

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä Kokouspäivämäärä 8.6.2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Yhtymäkokous, Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä, PL 60, 99601 Sodankylä**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen on **Rovaniemen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 8112, 96101 Rovaniemi

Muu valitusviranomaisen: _____
pykälä _____

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetuin lain (701/93) 3§:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

This document contains 12 pages before this page

Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

Vilma Charlotte Lovisa Säteri

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä

0c5afd34-7734-4239-9720-99843daa6b49 - 2026-06-10 10:31:40 UTC +03:00

BankID / MobileID - 66f2c8ce-2568-4958-b446-65f71bdd3bd - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Jari Olavi Huotari

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Plaky

d8cb1354-2cca-4271-81f1-3f481a63f012 - 2026-06-10 10:39:41 UTC +03:00

BankID / MobileID - cbed1643-31e9-4aa0-b0e4-7d46a2cf967f - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

JANNE PERTTULI TERVAHAUTA

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: PLAKY

3986453c-472e-4bc7-a32a-df4d0baa103f - 2026-06-10 10:50:37 UTC +03:00

BankID / MobileID - a1c00783-7f63-45b0-9aef-ea221c7df543 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

TIITU ANNA-LIISA KEMPPAINEN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Inarin kunta

66e755f6-012d-406d-aaec-da65eb8c0757 - 2026-06-15 17:17:31 UTC +03:00

BankID / MobileID - 8605c348-a886-4476-8488-248dfb5611d6 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firimateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende