



~~ESITYSLISTA/KOKOUSKUTSU~~
YHTYMÄHALLITUS 6/2024

KOKOUSAIKA Perjantai 6.9.2024 klo 09:00 – 10:13

KOKOUSPAIKKA Teams-kokous

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite nro	
§ 56		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 57		Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi
§ 58		Pöytäkirjan tarkastajien valinta
§ 59	1	Edellisen kokouksen pöytäkirja
§ 60	2	Lapin hyvinvointialueen lausunto
§ 61		Lausunto Lapin aurinko- ja tuulivoimaselvityksestä
§ 62		Lapin vihreän siirtymän jaosto
§ 63	3	Matkavakuutus
§ 64	4	Työterveyshuollon sopimuksen päivittäminen
§ 65		Tiedoksi saatettavat asiat
§ 66		Muut asiat
§ 67		Seuraava kokous
§ 68		Kokouksen päättäminen

PÖYTÄKIRJAN

NÄHTÄVÄNÄPITO <https://pohjois-lappi.fi/>

PUHEENJOHTAJA Arto Pohjanrinne

JÄSEN

Jari Huotari
Janne Tervahauta
Anni Koivisto
Tuula Annala
Mikko Maijala
~~Arja Mäkitalo~~
Mikko Pyhäjärvi

VARAJÄSEN

~~Anu Avaskari~~
Hannu Alenius
Jarmo Huhtamella
~~Teuvo Tapaninen~~
Raimo Äärelä
Henri Ollila
Jake Suopanki

Kokouspäivämäärä 6.9.2024

Arto Pohjanrinne
Marjatta Kordelin

~~Laura Niittyvuopio-Valle~~
~~Sanna Lukkari~~

Muut saapuvilla olevat

~~Tommi Kasurinen~~
Jari Rantapelkonen
Päivi Kontio
Reija Viinanen

Pöytäkirjan allekirjoitus
ja varmennus

Puheenjohtaja
Arto Pohjanrinne

Sihteeri
Reija Viinanen

KOKOUKSEN AVAAMINEN, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

§ 56 Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse viikkoa ennen kokousta 30.8.2024. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla. Esityslistaa täydennetään ennen kokousta.

Esitys: Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Päätös: Esityksen mukaan.

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

§ 57 Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

§ 58 Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Jari Huotari esitti pöytäkirjantarkastajiksi Marjatta Kordelinia ja Mikko Maijalaa.

Päätös: Esityksen mukaan.

EDELLISEN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

§ 59 Yhtymähallitus on pitänyt kokouksen 14.8.2024.

Esityslistan liite nro 1. Pöytäkirja

Esitys: Edellisen kokouksen pöytäkirja merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

LAPIN HYVINVOINTIALUEEN LAUSUNTO

§ 60 Pohjois-Lapin kuntien kunnanvaltuutetut kokoontuivat 7.8. kuntayhtymän johdolla keskustelemaan Lapin hyvinvointialueen toiminnasta seutukunnassa.

Yhtymähallitus päätti 14.8., että kuntayhtymä ja työvaliokunta laativat lausunnon, jonka jälkeen jäsenkuntien kunnanhallitukset käsittelevät lausunnon. Lausunto toimitetaan Lapin hyvinvointialueen hallitukselle 30.9. mennessä.

Esityslistan liite nro 2. Lausunto on valmisteilla ja se lähetetään yhtymähallitukselle ensi viikon alussa.

Esitys: Yhtymähallitus hyväksyy laaditun lausunnon.

Päätös: Puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja yhdessä varapuheenjohtajien kanssa täydentävät lausuntoa, jonka jälkeen se viedään jäsenkuntiin tiedoksi.

LAUSUNTO LAPIN AURINKO- JA TUULIVOIMASELVITYKSESTÄ

§ 61 Lapin liitossa on valmistumassa ympäristöministeriön rahoittama vihreän siirtymän Lapin aurinko- ja tuulivoimaselvitys 2023–2024. Selvitys on käynnistynyt vuoden 2023 keväällä. Lausuntopyynnöllä oleva aineisto on luonnosvaiheessa ja aineistoa täydennetään lausuntokierroksen jälkeen. Selvitys valmistuu joulukuussa 2024.

Selvityksen keskeisenä tavoitteena on tunnistaa uudet potentiaaliset seudullisesti merkittävät yli 10 tuulivoimalan tuulivoima-alueet ja arvioida niihin kohdistuvat vaikutukset.

Lapin liitolta on pyydetty jatkoaikaa lausunnon tekemiseen. Lausuntoaikaa on nyt pidennetty muutamalla päivällä ja uusi takaraja lausunnonle on 24.9.2024.

Kuntayhtymän lausuntoa valmistellaan yhteistyössä jäsenkuntien kanssa ja se ei ehdi valmistua 6.9. yhtymähallituksen kokoukseen mennessä.

Esitys: Työvaliokunta ja toiminnanjohtaja laativat kuntayhtymän lausunnon, joka toimitetaan yhtymähallituksen jäsenille tiedoksi ja kommentoille ennen sen jättämistä Lapin liitolle 24.9. mennessä.

Päätös: Esityksen mukaan.

LAPIN VIHREÄN SIIRTYMÄN JAOSTO

§ 62 Lapin vihreän siirtymän jaosto edistää, koordinoi ja seuraa Lapin siirtymistä vihreään kestäväan talouteen.

Jaoston työ pohjautuu Lapin Green Deal -tiekarttaan, jonka tavoitteina on:

1. Saavuttaa hiilineutraalius vuoteen 2035 mennessä.
2. Siirtyä laaja-alaisesti kiertotalouteen ja erottaa taloudellinen kasvu luonnonvarojen käytön kasvusta.
3. Pysäyttää luonnon monimuotoisuuden heikkeneminen.

Lapin vihreän siirtymän jaoston jäsenet ovat luonnonvarojen käytön, ilmastonmuutoksen ja kiertotalouden asiantuntijoita, kuntien edustajia ja Lapin

elinkeinojen kehittäjiä. Jaosto kokoontuu 4–5 kertaa vuodessa jakamaan tietoa vihreän siirtymän etenemisestä ja edistämään uusia toimenpiteitä. Jäsenet kehittävät vihreän siirtymän toteutumista myös omissa organisaatioissaan ja verkostoissaan. Jaosto voi tehdä ehdotuksia tarvittavista toimista maakunnan kehittäjille.

Kuntayhtymän yhtymäkokous on nimennyt joulukuussa 2022 työvaliokunnan esityksestä Jukka Lokan Lapin vihreän siirtymän jaoston varsinaiseksi jäseneksi ja varajäseneksi Katariina van Boxtelin.

Katariina van Boxel on sittemmin irtisanoutunut Inarin kunnan palveluksesta. Hänen tilalleen tulee nimetä uusi jaoston jäsen.

Esitys: Työvaliokunta tekee esityksen kokouksessa.

Päätös: Lsabin vihreän siirtymän jaoston varajäsen on Jonna Ylimaunu Inarista.

MATKAVAKUUTUS

§ 63 If Vahinkovakuutus Oyj on jättänyt tarjouksen kuntayhtymälle työntekijän matkavakuutuksesta.

Vakuutus on jatkuva vakuutus ja voimassa työmatkoilla. Työmatkalla tarkoitetaan vakuutetun pääsääntöisen työpaikkakunnan ulkopuolelle suuntautuvaa matkustamista, joka tapahtuu työnantajan toimeksiannosta ja kustannuksella. Vakuutus kattaa hoitokulut matkasairaudesta ja -tapaturman osalta, sisältää kuolemantapausturvan, turvan pysyvästä haitasta sekä tapaturman osalta. Voimassaoloalue on kotimaa ja ulkomaat.

Vuosimaksu on 56,66 € ja vakuutuskauden (1.9. – 31.12.2024) maksu on 18,89 €.

If:n tarjoamassa vakuutusturvassa ei ole kyse kuntayhtymän toimialueella tapahtuvasta normaalista työmatkasta. Lakisääteinen tapaturmavakuutus on voimassa myös liikenteessä ja on liikennevahingossa ensisijainen vakuutusturva.

Esityslistan liite nro 3. Matkavakuutus

Puheenjohtaja toimi kokouksen sihteerinä pykälän ajan.

Pj:n esitys: Kuntayhtymä ottaa työntekijän matkavakuutuksen.

Päätös: Esityksen mukaan.

Tuula Annala poistui kokouksesta klo 9.49.

SOPIMUS TYÖTERVEYSHUOLTOPALVELUISTA

§ 64 Lappica Oy on pyytänyt päivittämään kuntayhtymän lakisääteisen työterveyshuollon sopimuksen jo vuonna 2023.

Sopimuksen tarkoituksena on sopia työterveyshuoltopalvelujen tuottamisesta työterveyshuoltolain ja hyvän työterveyshuoltokäytännön mukaisesti. Tarkempi sopimuksen sisällön palvelukuvaus on toimintasuunnitelmassa sekä sopimusliitteessä.

Palveluntuottaja tuottaa työterveyspalvelua Asiakkaalle lähi- tai etäpalveluna. Työterveyspalvelujen tuotannossa hyödynnetään laajasti sähköisiä välineitä ja sähköisiä esitetietokyselyitä terveystarkastuksissa sekä työpaikkaselvityksissä.

Sopimus sisältää

- Lakisääteinen ennaltaehkäisevä työterveyshuolto ja työkykyä ylläpitävä ja edistävä toiminta sekä
- työterveyshuoltopainotteinen sairaanhoito (KL2LAAJA) ja pientyötapaturmien hoito.

Sopimuksen laajuus vastaa Sodankylän kunnan työterveyshuollon sopimuksen tasoa.

Sopimus on voimassa toistaiseksi ja molemminpuolinen irtisanomisaika on 3 kuukautta.

Sopimuksen yleismaksu on 34,50 €/hlö/vuosi ja palvelumaksu (+ALV) on 46 €/hlö/vuosi. Muuten laskutus on käytettyjen palveluiden mukaan.

Esityslistan liite nro 4. Sopimus työterveyshuoltopalveluista

Puheenjohtaja toimi kokouksen sihteerinä pykälän ajan.

Pj:n esitys: Kuntayhtymä päivittää työterveyshuollon sopimuksen esitetyn mukaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

§ 65

1. GLOW 2.0 -hankkeen Katse taivaalle! -työpaja 27.9.2024 pidetään Sodankylän Tähtelässä. Työpajan toteutukseen liittyvä hankinta kilpailutetaan rahoittajan ohjeiden mukaisesti.

2. Lapin liikenne- ja logistiikkahankkeen hakemus- ja suunnitteluvaihetta on jatkettu v. 2025 puolelle.
3. Kuntamarkkinat 18.-19.9.
Kuntaliiton toimitusjohtajan tapaaminen 18.9. klo 10-11:00
Tapaamisen aiheita
 1. Erityisesti pienten kuntien asiat ja erityispiirteet
 2. Kuntien maankäyttö
 3. Saamelaisten oikeudet äidinkieleen, tulevaisuuden haasteet ja mahdollisuudet kielen opetuksessa

Osallistujat: Päivi Kontio, Vainö Guttorm, Arto Pohjanrinne
Tommi Kasurinen, Jari Huotari, Janne Tervahauta
Antti Palomaa, Jukka Lokka, Jesse Nilirova, Reija Viinanen
4. Kuntayhtymän edustajien ja Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen (ARA) toimitusjohtaja Hannu Rossilahden ja apulaisjohtaja Heli Huuhkan Teams-tapaaminen lokakuun puolivälissä. Vahvistettu ajankohta ilmoitetaan yhtymähallituksen kokouksessa.
 - Teams-tapaamisen ajankohta on keskiviikkona 16.10. klo 9-10:00. Puheenjohtajisto mukaan.

MUUT ASIAT

- § 66 Päivi Kontio esitti kysymyksen menettelytavasta koskien seutukunnan edustajien valintaprosessia. Työvaliokunnalla on neuvotteluvollisuus asiassa.

SEURAAVA KOKOUS

- § 67 Seuraava kokous pidetään syys-lokakuun vaihteessa Utsjoella.
Päätös: Seuraava kokous on perjantaina 25.10. klo 12:00.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

- § 68 Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10:13.

Muutoksenhakuohje

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä

Kokouspäivämäärä 14.8.2024

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Yhtymäkokous, Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä, PL 60, 99601 Sodankylä**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näydetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen on **Rovaniemen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 8112, 96101 Rovaniemi

Muu valitusviranomaisen: _____
pykälä _____

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetuain lain (701/93) 3§:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page
Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende