

PÖYTÄKIRJA
YHTYMÄHALLITUS 1/2026

KOKOUSAIKA 27.3.2026 klo 13-15.30
Aloitamme lounaalla klo 12

KOKOUSPAIKKA Sodankylän kunta, kokoushuone 1

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälä	Liite nro	
§ 1		Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus
§ 2		Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi
§ 3		Pöytäkirjan tarkastajien valinta
§ 4	1	Edeltävän kokouksen pöytäkirja
§ 5	2	Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus
§ 6	3-4	Hallintosääntö ja perussopimus
§ 7		Pohjois-Lapin Alueyhteistyön kuntayhtymän toiminnanjohtaja [REDACTED] [REDACTED] nimenkirjoitusoikeuden toteaminen ja AirPlus-luottokortin tilaaminen
§ 8		Pohjois-Lapin Alueyhteistyön kuntayhtymän tilinkäyttöoikeudet ja verkkopankkitunnukset
§ 9		Suomi.fi -valtuudet
§ 10		Laskujen hyväksyminen
§ 11	5	Office365 ympäristö
§ 12		Tiedoksi saatettavat asiat
§ 13		Muut asiat
§ 14		Seuraavat kokoukset
§ 15		Kokouksen päättäminen

PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO

<https://pohjois-lappi.fi/>

PUHEENJOHTAJA

Mikko Maijala, Jari Huotari toimi puheenjohtaja klo 14.32-14.43

JÄSEN

Mikko Maijala, poistui klo 14.32 ja palasi klo 14.43
Jari Huotari
Mika Aikio
Janne Tervahauta
Tiitu Kempainen

VARAJÄSEN

~~Veikko Virtanen~~
~~Jarmo Siivikko~~
~~Mateusz Moilanen~~
~~Anu Avaskari~~
~~Pirita Näkkäläjärvi~~

Mari-Anne Penttinen
Tuula Annala
~~Riitta Hokkanen~~
~~Vuokko Tieva-Niittyvuopio~~

~~Ritva Ronkainen~~
~~Jukka Lokka~~
Antti Jääskeläinen
Sammol Lukkari, etänä

Muut saapuvilla olevat

Tommi Kasurinen
Jari Rantapelkonen
Päivi Kontio

Pöytäkirjan allekirjoitus
ja varmennus

Puheenjohtaja
Mikko Maijala

Sihteeri
Vilma Säteri

KOKOUKSEN AVAAMINEN, LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

§ 1 Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty sähköpostitse 12.3.2026. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla. Esityslistaa voidaan pykälien osalta täydentää tarvittaessa.

Esitys: Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Päätös: Kokous avattiin klo 13. Esityksen mukaan.

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEEN TYÖJÄRJESTYKSEKSI

§ 2 Esitys: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan, mutta muutetaan pykälät luvusta 1 alkavaksi (vuoden ensimmäinen kokous). Lisäksi otetaan toiminnanjohtajan esittely heti pykälän 2 jälkeen.

Toiminnanjohtaja esitteli itsensä.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

§ 3 Esitys: Valitaan pöytäkirjantarkastajat.

Päätös: Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Jari Huotari ja Mika Aikio.

EDELTVÄN KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJA

§ 4 Yhtymähallitus on pitänyt edellisen kokouksen 11.12.2025.

Esityslistan liite nro 1.

Esitys: Edellisen kokouksen pöytäkirja merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan. Puheenjohtaja allekirjoittaa edellisen kokouksen pöytäkirjan.

VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS



Pohjois-Lapin
alueyhteistyön
kuntayhtymä
Federation of Northern Lapland
municipalities

- § 5 Kuntayhtymälle on laadittu vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus.
Esityslistan liite nro 2.
Esitys: Yhtymähallitus hyväksyy ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen. Tilinpäätöksen allekirjoittavat yhtymähallituksen jäsenet ja esittelijä (Perussopimus 18 §).
Yhtymähallitus esittää ylijäämän siirrettäväksi oman pääoman yli-/alijäämätilille.
Päätös: Esityksen mukaan. Tilinpäätös ja toimintakertomus laitetaan sähköisesti allekirjoitettavaksi kaikille yhtymähallituksen varsinaisille jäsenille.

HALLINTOSÄÄNTÖ JA PERUSSOPIMUS

- § 6 Esityslistan liite nro 3-4.
Yhtymähallitus on 22.10.2025 kokouksessaan päättänyt seuraavaa: Yhtymähallitus hyväksyy päivitetty perussopimuksen ja hallintosäännön. Yhtymähallitus vie perussopimuksen ja hallintosäännön jäsenkuntien valtuustojen hyväksyttäväksi. Perussopimus ja hallintosääntö tulevat voimaan niiden allekirjoitusten jälkeen.
Kuntayhtymän hallintosääntö ja perussopimus on hyväksytty yhtymähallituksen kokouksessa sekä Sodankylän, Inarin ja Utsjoen valtuustojen kokouksissa.
Jäsenkuntien valtuustot ovat hyväksyneet hallintosäännön ja perussopimuksen:
Sodankylän kunta 4.12.2025 § 111
Inarin kunta 11.12.2025 § 73
Utsjoen kunta 17.12.2025 § 80
Hallintosäännön pykälässä 63 § todetaan: Kuntayhtymän puolesta tehtävät sopimukset ja annettavat sitoumukset, yhtymähallituksen toimituskirjat ja kirjelmät sekä otteet ja jäljennökset allekirjoittaa yhtymähallituksen puheenjohtaja ja/tai kuntayhtymän toiminnanjohtaja, ellei yhtymähallitus ole valtuuttanut toisia henkilöitä. Valmistelua koskevat asiakirjat allekirjoittaa asian valmistelija.
Esitys: Perussopimus allekirjoitetaan hallintosäännön mukaisesti. Perussopimukseen lisätään voimaantulopäiväksi 1.1.2026. Perussopimukseen lisätään ajankohdat, milloin jäsenkuntien valtuustot ovat hyväksyneet perussopimuksen.
Päätös: Esityksen mukaan. Perussopimuksen allekirjoittaa puheenjohtaja ja toiminnanjohtaja.

**POHJOIS-LAPIN ALUEYHTEISTYÖN KUNTAYHTYMÄN TOIMINNANJOHTAJA [REDACTED]
NIMENKIRJOITUSOIKEUDEN TOTEAMINEN JA AIRPLUS-LUOTTOKORTIN TILAAMINEN**

§ 7 Pohjois-Lapin Alueyhteistyön kuntayhtymän perussopimuksen pykälässä 8 § on päätetty nimenkirjoituksesta seuraavaa: Yhtymän nimen kirjoittaa kuntayhtymän puheenjohtaja tai toiminnanjohtaja.

Toiminnanjohtaja tarvitsee Airplus-luottokortin kuntayhtymän työtehtävien hoitamista varten.

Esitys: Todetaan, että toiminnanjohtaja [REDACTED] on Pohjois-Lapin Alueyhteistyön kuntayhtymän nimenkirjoitusoikeus ja päätetään, että [REDACTED] tilaa työkäyttöön tarkoitetun Airplus-luottokortin.

Puheenjohtaja hyväksyy luottokorttilaskun esitettyjä kuitteja vastaan.

Päätös: Esityksen mukaan.

**POHJOIS-LAPIN ALUEYHTEISTYÖN KUNTAYHTYMÄN TILINKÄYTTÖOIKEUDET JA
VERKKOPANKKITUNNUKSET**

§ 8 Pohjois-Lapin Alueyhteistyön kuntayhtymällä on tili ja verkkopankkitunnukset Pohjolan Osuuspankissa.

Esitys: Pohjois-Lapin Alueyhteistyön kuntayhtymä myöntää [REDACTED] laajat tilinkäyttöoikeudet, ml. verkkopankkitunnukset kuntayhtymän tiliin Pohjolan Osuuspankissa ja poistaa samalla [REDACTED] tilinkäyttöoikeudet ko. tiliin.

Päätös: Esityksen mukaan.

SUOMI.FI -VALTUUDET

§ 9 Esitys: Pohjois-Lapin Alueyhteistyön kuntayhtymä valtuuttaa [REDACTED] asioimaan organisaation puolesta ja myöntää hänelle Suomi.fi -valtuudet.

Päätös: Esityksen mukaan. Lisäyksenä päätetään, että samalla [REDACTED] poistetaan kuntayhtymän Suomi.fi -valtuudet.

LASKUJEN HYVÄKSYMINE



§ 10 Esitys: [REDACTED] poistetaan kuntayhtymän laskujen hyväksymisoikeus ja [REDACTED] [REDACTED] valtuutetaan hyväksymään kuntayhtymän laskut.

Päätös: Esityksen mukaan.

OFFICE365 YMPÄRISTÖ

§ 11 Esityslistan liite nro 5.

Kuntayhtymä on saanut Solinum Oy:ltä tarjouksen Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän oman Microsoft 365 ympäristön avauksesta ja Microsoft 365 lisenssistä. Tällä hetkellä Plaky toimii Sodankylän kunnan IT-hallinnon alla. Koska Plaky toimii nykyään vakituisena organisaationa, on hyvä pohtia kantaa omaan Microsoft 365-ympäristöön. Omassa ympäristössä mahdollistuisi mm. vapaammin tiedon jakaminen, Teams-ryhmien muodostaminen ja vieraskäyttäjien kutsuminen muista kunnista. Lisäksi olisi oma domain sähköpostiin, eli joko plaky.fi tai pohjoislappi.fi.

Esitys: Otetaan tarjous keskusteluun.

Päätös: Keskusteltiin oman 365-ympäristön tuomista eduista ja kuntayhtymän profiloitumisesta. Päätettiin, että toiminnanjohtaja selvittää seuraavaan kokoukseen kustannukset nykyiseen verrattuna ja hyödyt, mitä oma toimintaympäristö toisi.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

§ 12



Kuntayhtymä merkitsee asian tiedoksi.

2) Kuntamarkkinat järjestetään 16.-17.9.2026. Ilmoittautuminen ei ole vielä auki. Työvaliokunta on puhunut tähän osallistumisesta ja edunvalvontatapaamisten järjestämisestä näiden yhteyteen. Vaikuttamistyötä on hyvä tehdä nyt jo keväällä.

Keskustelua kokouksessa: Toiminnanjohtaja on ollut yhteydessä puoluesihteereihin ja Lapin kansanedustajiin. Päätettiin, että toiminnanjohtaja työstää 1-2 sivuisen edunvalvontakirjeen, joka toimitetaan kaikille puolueille kevään aikana. Edunvalvontakirje katsotaan läpi ensin työvaliokunnan kanssa ja toimitetaan sitten yhtymähallituslaisille hyväksyttäväksi. Sovitaan edunvalvontatapaamisia kuntamarkkinoiden ympärille: 15.9., 18.9. ja kuntamarkkinoiden iltoihin.

3) Opintolainahyvityskokeilu etenee Sodankylän, Inarin ja Utsjoen kunnissa, jonne asian edistämisvastuu on siirtynyt. Hakulomakkeet ja tarkemmat ehdot ovat olleet kuntien hallinnoissa työstössä. Kokeilu on käynnissä ja hakeminen voi tapahtua tammikuusta 2026 laskettuna vuoden päästä siitä, kun hakija on ollut kirjoilla joko Inarissa, Utsjoella tai Sodankylässä. Plaky jää seuraamaan opintolainahyvityskokeilun etenemistä ja lisää ajankohtaista tietoa omille nettisivuilleen.

Kuntayhtymä merkitsee asian tiedoksi.

Mikko Maijala poistui klo 14.32, Jari Huotari jatkaa puheenjohtajana.



Kuntayhtymä merkitsee asian tiedoksi.

5) Toiminnanjohtaja vieraili Sodankylän johtoryhmän kokouksessa 3.3. Lisäksi toiminnanjohtaja kävi Utsjoen kunnassa tutustumassa johtoryhmäläisiin ja kunnan toimintaan 10.3. sekä Inarin kunnan johtoryhmäläisiin ja kunnan toimintaan 11.3.

Toiminnanjohtaja kertoi lyhyesti kuulumiset matkalta. Kuntayhtymä merkitsee asian tiedoksi.

MUUT ASIAT

§ 13



Toiminnanjohtaja varmisti tilinpäätöstietojen toimittamisen aikataulut jäsenkunnille.

Mikko Maijala palasi klo 14.43 ja jatkaa puheenjohtajana.

SEURAAVAT KOKOUKSET

- § 14 Esitys: Päätetään loppuvuoden kokoukset. Seuraava kokous järjestetään Inarissa.
Päätös: Seuraava kokous pidetään 8.6.2026 Inarissa, alkaen klo 11 lounaalla ja klo 12 kokous. Päätetään tällöin kuntamarkkinoille lähdön kokoonpano. Laitetaan kokouksesta kuntayhtymän jäsenille jo varaus kalenteriin.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

- § 15 Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.46.

Muutoksenhakuohje

Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä Kokouspäivämäärä 27.3.2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Yhtymäkokous, Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä, PL 60, 99601 Sodankylä**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Valitusosoitus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen on **Rovaniemen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 8112, 96101 Rovaniemi

Muu valitusviranomainen: _____
pykälä _____

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetuin lain (701/93) 3§:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 10 pages before this page
Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

Vilma Charlotte Lovisa Säteri

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä

717de5a3-d558-4aad-949e-502eb8804f0f - 2026-04-08 12:27:36 UTC +03:00

BankID / MobileID - edc96176-f665-4e5e-bf2e-b89e1deab00f - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Jari Olavi Huotari

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Plaky

4356252d-1704-4e8d-a03a-49f69eae17a2 - 2026-04-08 13:51:55 UTC +03:00

BankID / MobileID - 086e2701-d0ef-4ba1-bb05-9c76d42ee326 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Mikko Tapani Majjala

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Sodankylän kunta

f9415867-08b3-44b8-9041-df27d9bac66f - 2026-04-08 21:56:07 UTC +03:00

BankID / MobileID - 04e62232-ce8b-4cce-b142-d91185f4fdb3 - FI

Authority to sign - Asemavaltuuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

MIKA SAMUEL AIKIO

Kiinteistö Oy Ringinvatro, FI05874823, PL 41, 99980, UTSJOKI

6f7bb679-d7a5-447f-ab90-57fd95b1399c - 2026-04-09 09:05:10 UTC +03:00

BankID / MobileID - 17e27418-c753-4bc3-8fb7-d085bbb864e - FI

Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberovende