

POHJOIS-LAPIN ALUEYHTEISTYÖN KUNTAYHTYMÄ

ESITYSLISTA

PÖYTÄKIRJA

YHTYMÄKOKOUS 1/2024

Kokousaika	6.2.2024 klo 10.00	
Kokouspaikka	Teams	
Saapuvilla olevat jäsenet	Jäsenet: Jari Huotari Mikko Maijala Arto Pohjanrinne Janne Tervahauta Anni Koivisto liittyi kokoukseen 10:07 Riikka Karppinen Tuula Annala <del>Arja Mäkitale</del> Marjatta Kordelin	Varajäsenet: Anu Avaskari Raimo Äärelä Laura Niittyvuopio-Valle Hannu Alenius Jarmo Huhtamalla Teuvo Tapaninen Mikko Pyhäjärvi <del>Henri Ollila</del> Sammol Lukkari
Muut saapuvilla olevat	Jari Rantapelkonen Tommi Kasurinen Päivi Kontio	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todetaan	
Asiat	§ 1-6	
Pöytäkirjojen tarkastajien valinta	Yhtymäkokous valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti. Riikka Karppinen Marjatta Kordelin	
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus	Puheenjohtaja Arto Pohjanrinne Pöytäkirjan pitäjä Päivi Kontio	
Pöytäkirjan tarkastus		
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävillä	<a href="http://www.pohjois-lappi.fi">www.pohjois-lappi.fi</a> ja lähetetään kuntien kirjaamoihin	

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

- § 1 Puheenjohtaja avaa kokouksen, toteaa läsnäolijat, valitaan pöytäkirjan tarkastajat
- § 2 Plakyn toiminnanjohtajan valinta
- § 3 Plakyn perussopimuksen päivittäminen
- § 4 Suomi.fi-valtuutus, Plakyn allekirjoitusoikeus ja luottokortin tilaaminen toiminnanjohtajalle
- § 5 Muut asiat
- § 6 Kokouksen päättäminen

## § 1 Puheenjohtaja avaa kokouksen, toteaa läsnäolijat, valitaan pöytäkirjan tarkastajat

Puheenjohtaja Arto Pohjanrinne avaa kokouksen, toteaa läsnäolijat, päätösvaltaisuuden ja laillisuuden. Valitaan pöytäkirjan tarkastajat.

Esitys: Avataan kokous, todetaan laillisuus, päätösvaltaisuus, läsnäolijat sekä pöytäkirjan tarkastajat

---

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, todettiin läsnäolijat ja valittiin pöytäkirjan tarkastajat. Kokous avattiin klo 10:04.

## § 2 Plakyn toiminnanjohtajan valinta

Toiminnanjohtajan tehtävä tuli täytettäväksi, kun Johanna Mikkola siirtyi toisiin tehtäviin. Kunnat ovat sitoutuneet täyttämään tehtävän 100 % työajalla seuraavan kahden vuoden määräajaksi.

Tehtävä on ollut auki kuntarekry-palvelussa 11.1.2024 päättyneellä hakuajalla. Hakuajan puitteissa hakemuksia saapui seitsemän. Hakijat ovat Heikura Jari, Jarva Annukka, Kreus Marko, Rissanen Päivi, Sipola Annika, Toivonen Ossi, Viinanen Reija.

Työvaliokunta kokoontui 15.1.2024 tekemään hakijavertailun ja valitsemaan haastateltavat kelpoisuusehtojen perusteella. Haastatteluihin kutsutaan Jarva Annika, Rissanen Päivi, Sipola Annika ja Viinanen Reija.

Haastattelut pidetään 5.2.2024 Sodankylän kunnantalolla ja teamsissä klo 9.45, 10.00, 11.30 ja 12.30. Työvaliokunta esitti yhtymäkokoukselle, että haastattelu ryhmän muodostavat Plakyn työvaliokunta, puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä Sodankylän kunnan henkilöstöpäällikkö. Sodankylän kunta vastaa haastateltavien kutsumisesta, haastattelutilanteen järjestämisestä ja haastattelukysymysten laatimisen koordinoimisesta.

Haastattelu ryhmä laatii hakijoista ansiovertailun, jonka se toimittaa yhtymäkokoukselle. Haastattelu ryhmä tekee yhtymäkokoukselle esityksen toiminnanjohtajan valinnasta sekä keskeisistä työsuhteen ehdoista, kuten työsuhteen aloitusajankohdasta, palkasta, koeajasta ym.

**Esitys:** Yhtymäkokous valitsee Plakyn toiminnanjohtajan ja tehtävän kokouksessa ~~5.2.2024~~ 6.2.2024. Yhtymäkokous päättää työsuhteen keskeisistä ehdoista, kuten työsuhteen aloitusajankohdasta, palkasta ja muista tarpeelliseksi katsotuista ehdoista haastattelu ryhmän esityksen mukaan.

---

**Päätös:**

Yhtymäkokous päättää ansiovertailun ja kokonaisarvioinnin perusteella valita Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän (PLAKY) toiminnanjohtajaksi Reija Viinassen kahden vuoden määräajaksi.

Lisäksi yhtymäkokous päättää, että toiminnanjohtajalla on kuuden kuukauden koeaika ja kokonaispalkka. Kokonaispalkka on koeajalta 4000,00 eur / kk ja koeajan jälkeen 4500,00 eur / kk sekä puhelinetu.

Muut työvälineet kuten puhelin ja tietokone luovutetaan toiminnanjohtajalle työsuhteen alussa.

Lisäksi sovittiin, että yhtymähallitus kokoontuu 1.3.2024 Sodankylään klo 10 toiminnanjohtajan kanssa Plakyn perehdyttämistyöpajaan ja sekä jatkaa saman päivän aikana klo 13:00 Plakyn yhtymähallituksen kokoukseen.

Toiminnanjohtajan työsuhde alkaa 1.3.2024.

### **§ 3 Plakyn perussopimuksen päivittäminen**

Päätettäessä muuttaa Plakyn toiminta kokoaikaiseksi 100 % työtehtäväksi määräajaksi seuraavan kahden vuoden ajaksi, päätettiin myös muuttaa kehittämispäällikön nimeke toiminnanjohtajaksi, koska se vastaa paremmin tehtäväkuva. Plakyn perussopimuksessa mainitaan työsuhteessa olevan henkilön nimekkeeksi kehittämispäällikkö.

**Esitys:** Plakyn perussopimuksen sisältö tarkastetaan siten, että se vastaa nyt tehtävän toiminnanjohtajan rekrytoinnin mukaista tilannetta.

---

**Päätös:**

Yhtymäkokous päättää muuttaa Plakyn kehittämispäällikön nimikkeen toiminnanjohtajaksi ja tämä muutos viedään perussopimukseen.

### **§ 4 Suomi.fi-valtuutus, Plakyn allekirjoitusoikeus ja luottokortin tilaaminen toiminnanjohtajalle**

Plakysa allekirjoitusoikeus on puheenjohtajalla ja toiminnanjohtajalla (kehittämispäälliköllä). Toiminnanjohtajalla on lisäksi Suomi-valtuutus Plakyn edustajana, jota hän käyttää mm. Valtionkonttorille tehtävään talousraportointiin. Toiminnanjohtajalla on ollut käytössä luottokortti.

**Esitys: Pohjois,** hakee hänelle Suomi.fi -valtuutuksen ja hakee hänelle luottokortin. Sodankylän kuntaa edustava viranhaltija tekevät tarvittavat tekniset toimenpiteet valtuutuksen ja luottokortin osalta. Toimet tehdään vasta työsuhteen alettua.

---

**Päätös:**

Plakyn puheenjohtajalla Arto Pohjanrinteellä on tällä hetkellä Suomi.fi valtuutus. Päätettiin, että toiminnanjohtajan työsuhteen alussa 1.3.2024 sovitaan erikseen käytännön järjestelyt toiminnanjohtajan kanssa, koskien Suomi.fi valtuutusta sekä luottokortin hankkimista.

**§ 5 Muut asiat**

-ei muita asioita

**§ 6 Kokouksen päättäminen**

Kokous päättyi klo 10:29

**Muutoksenhakuohje**

**Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä**

**Kokouspäivämäärä 8.5.2024**

**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea oikaisua.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Yhtymäkokous, Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymä, PL 60, 99601 Sodankylä**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

**Valitusosoitus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen on **Rovaniemen hallinto-oikeus**. Postiosoite on PL 8112, 96101 Rovaniemi

Muu valitusviranomainen: \_\_\_\_\_  
pykälä \_\_\_\_\_

Valitusaika on kolmekymmentä (30) päivää. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetuin lain (701/93) 3§:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 80 euroa.

VL: Plaky pöytäkirja

😊 ← ↶ ↷



✓ Päivi Kontio <paivi.kontio@utsjoki.fi>  
Vastaanottajat: ✓ Reija Viinanen

torstai 14. maaliskuuta 2024 klo 16.48



**Lähetetty:** Riiikka Karppinen <riikka.karppinen@sodankyla.fi>

**Lähetetty:** 13. helmikuuta 2024 9:33

**Vastaanottaja:** Päivi Kontio <paivi.kontio@utsjoki.fi>

**Aihe:** Re: Plaky pöytäkirja

Huomenta!

Pöytäkirja on ok! :)

Terveisin,  
Riiikka

Hanki [Outlook for iOS](#)



✓ Päivi Kontio <paivi.kontio@utsjoki.fi>  
Vastaanottajat: ✓ Reija Viinanen

torstai 14. maaliskuuta 2024 klo 16.49

---

**Lähtettäjä:** Marjatta Kordelin <marjattakordelin@gmail.com>

**Lähetetty:** 7. helmikuutata 2024 8:19

**Vastaanottaja:** Päivi Kontio <paivi.kontio@utsjoki.fi>; Marjatta Kordelin <marjatta.kordelin@utsjoki.fi>; riikka.karppinen@sodankyla.fi; Marjatta Kordelin <marjatta.kordelin@gmail.com>

**Aihe:** Re: Plaky pöytäkirja

Huomenta, pöytäkirja luettu ja hyväksytty

En tiedä onko nyt sähköistä allekirjoitusta, aikaisemmin on toiminut näin. Siitä on kyllä aikaa vähän kun viimeksi olin pöytäkirjan tarkastajana.

Hyvää työpäivää sinulle

T:Marjatta

O

Lähetetty sovelluksesta [Outlook for iOS](#)